Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 30 ноября 2006 г. N 8/15425

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**16 ноября 2006 г. N 37**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ**

**БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ, ОКАЗЫВАЮЩИХ ОТДЕЛЬНЫЕ**

**ВИДЫ УСЛУГ, К РАЗРЯДАМ**

На основании подпункта 6.7, абзаца четвертого подпункта 6.10 пункта 6 Положения о Министерстве торговли Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. N 961, Министерство торговли Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую [Инструкцию](#Par57) о порядке отнесения объектов бытового обслуживания населения, оказывающих отдельные виды услуг, к разрядам.

2. Настоящее постановление вступает в силу через три месяца после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | А.И.ИВАНКОВ |

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя Заместитель председателя

Брестского областного Витебского областного

исполнительного комитета исполнительного комитета

М.И.Юхимук В.Л.Петруша

05.10.2006 18.10.2006

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности председателя Председатель

Гомельского областного Гродненского областного

исполнительного комитета - исполнительного комитета

первый заместитель председателя В.Е.Савченко

Г.В.Дашкевич 15.11.2006

05.10.2006

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

Председатель Председатель

Минского городского Минского областного

исполнительного комитета исполнительного комитета

М.Я.Павлов Н.Ф.Домашкевич

15.11.2006 15.11.2006

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя

Могилевского областного

исполнительного комитета

И.А.Щербаков

15.11.2006

 УТВЕРЖДЕНО

 Постановление

 Министерства торговли

 Республики Беларусь

 16.11.2006 N 37

**ИНСТРУКЦИЯ**

**О ПОРЯДКЕ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

**НАСЕЛЕНИЯ, ОКАЗЫВАЮЩИХ ОТДЕЛЬНЫЕ ВИДЫ УСЛУГ, К РАЗРЯДАМ**

1. Настоящая Инструкция о порядке отнесения объектов бытового обслуживания населения, оказывающих отдельные виды услуг, к разрядам (далее - Инструкция) разработана на основании подпункта 6.7, абзаца четвертого подпункта 6.10 пункта 6 Положения о Министерстве торговли Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. N 961 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 125, 5/22675), с целью совершенствования деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих бытовые услуги населению (далее - исполнитель услуг), по оказанию потребителям качественных и конкурентоспособных услуг, внедрению современных методов и форм управления качеством и распространяется на объекты бытового обслуживания населения (далее - объекты) по ремонту, пошиву и вязанию трикотажных изделий, ремонту и пошиву швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи, ремонту, окраске и пошиву обуви, оказанию услуг фотоателье и фотолабораторий.

2. В зависимости от квалификации персонала, сложности выполняемых работ и оказываемых услуг, оборудования, удобств для потребителей объектам устанавливаются следующие разряды с правом применения соответствующих цен и тарифов на выполняемые работы и услуги:

2.1. для объектов по ремонту, пошиву и вязанию трикотажных изделий:

ателье высшего разряда;

ателье первого разряда;

ателье второго разряда;

2.2. для объектов по ремонту и пошиву швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи:

ателье высшего разряда;

ателье первого разряда;

ателье второго разряда;

мастерская;

2.3. для объектов по пошиву обуви:

ателье высшего разряда;

ателье;

2.4. для объектов по ремонту обуви:

ателье высшего разряда по ремонту модельной обуви;

мастерская по ремонту обуви;

2.5. для объектов, оказывающих услуги фотоателье и фотолабораторий:

фотография первого разряда (фотостудия);

фотография.

3. Отнесение к разряду вводимого в эксплуатацию и (или) действующего объекта (далее - аттестация), переаттестация объекта производятся в соответствии с требованиями, предъявляемыми к объектам бытового обслуживания, согласно [приложениям 1](#Par134) - [4](#Par417) по решению:

3.1. областного, Минского городского исполнительных комитетов в отношении:

ателье высшего и первого разрядов по ремонту, пошиву и вязанию трикотажных изделий;

ателье высшего и первого разрядов по ремонту и пошиву швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи;

ателье высшего разряда по пошиву обуви;

ателье высшего разряда по ремонту обуви;

фотографии первого разряда (фотостудии);

3.2. городского (районного) исполнительного комитета в отношении:

ателье второго разряда по ремонту, пошиву и вязанию трикотажных изделий;

ателье второго разряда, мастерской по ремонту и пошиву швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи;

ателье по пошиву обуви;

мастерской по ремонту обуви;

фотографии.

4. На основании принятого решения исполнителю услуг выдается свидетельство о присвоении разряда объекту бытового обслуживания населения по форме согласно [приложению 5](#Par501).

5. Свидетельство о присвоении разряда выдается:

5.1. органами бытового обслуживания населения областей и г. Минска [<\*>](#Par103) о присвоении разрядов:

ателье высшего и первого разрядов по ремонту, пошиву и вязанию трикотажных изделий;

ателье высшего и первого разрядов по ремонту и пошиву швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи;

ателье высшего разряда по пошиву обуви;

ателье высшего разряда по ремонту обуви;

фотографии первого разряда (фотостудии);

--------------------------------

<\*> Для целей настоящей Инструкции: управление торговли и услуг Брестского облисполкома, государственное учреждение "Управление бытового обслуживания населения Витебской области", государственное учреждение по бытовому обслуживанию населения "Гроднооблбыт", государственное учреждение "Управление бытового обслуживания Гомельской области", государственное учреждение "Управление бытового обслуживания населения Минской области", государственное учреждение бытового обслуживания населения "Могилевоблбыт", управление бытового обслуживания населения Мингорисполкома.

5.2. городским (районным) исполнительным комитетом:

ателье второго разряда по ремонту, пошиву и вязанию трикотажных изделий;

ателье второго разряда, мастерской по ремонту и пошиву швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий текстильной галантереи;

ателье по пошиву обуви;

мастерской по ремонту обуви;

фотографии.

6. Аттестация (переаттестация) объекта осуществляется аттестационной комиссией, создаваемой:

6.1. областным, Минским городским исполнительными комитетами, в состав которой входят:

представители исполнительного комитета;

представители органов бытового обслуживания населения областей и г. Минска;

6.2. городским (районным) исполнительным комитетом, в состав которой входят:

представители городского (районного) исполнительного комитета;

специалисты юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих бытовые услуги населению.

Аттестационную комиссию возглавляет заместитель руководителя исполнительного комитета.

7. Для проведения аттестации (переаттестации) объекта исполнитель услуг подает заявку об отнесении объекта к соответствующему разряду в органы бытового обслуживания населения областей и г. Минска, аттестационную комиссию городского (районного) исполнительного комитета по местонахождению объекта.

Вместе с заявкой представляется информация, в которой указываются:

виды оказываемых услуг;

описание внешнего вида объекта;

описание помещения для потребителей услуг;

дополнительные требования к объекту (наличие экспериментальной лаборатории, организации труда в соответствии с передовыми методами труда);

наличие персонала и его квалификация.

8. На основании заявки исполнителя услуг, проведенной аттестации (переаттестации) объекта органы бытового обслуживания населения областей и г. Минска, аттестационная комиссия городского (районного) исполнительного комитета для принятия решения представляют в областной, Минский городской исполнительные комитеты, городской (районный) исполнительный комитет предложение (с обоснованием) об отнесении объекта к разряду.

Предложение об отнесении объекта к высшему разряду согласовывается с Белорусским государственным объединением организаций бытового обслуживания населения.

9. Переаттестация объекта производится периодически (не реже одного раза в три года). При проведении переаттестации принимается решение о соответствии объекта присвоенному разряду или о присвоении объекту другого разряда.

Приложение 1

к Инструкции

о порядке отнесения

объектов бытового

обслуживания населения,

оказывающих отдельные

виды услуг, к разрядам

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТАМ ПО РЕМОНТУ,

ПОШИВУ И ВЯЗАНИЮ ТРИКОТАЖНЫХ ИЗДЕЛИЙ

┌─────────────────────────────────────────┬────────────────────────┐

│ Наименование требования │ Разряд объекта │

│ ├───────┬───────┬────────┤

│ │ателье │ателье │ ателье │

│ │высшего│ I │ II │

│ │разряда│разряда│разряда │

├─────────────────────────────────────────┼───────┼───────┼────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │

├─────────────────────────────────────────┼───────┼───────┼────────┤

│Виды оказываемых услуг: │ │ │ │

│консультация художника-модельера │ + │ │ │

│ремонт, пошив и вязание трикотажных │ + │ │ │

│изделий любой сложности, │ │ │ │

│высокохудожественных из всех видов │ │ │ │

│полотен (пряжи), а также головных уборов,│ │ │ │

│перчаток, варежек, шарфов, особо │ │ │ │

│оригинальных изделий и так далее для │ │ │ │

│различных половозрастных групп │ │ │ │

│ремонт, пошив и вязание трикотажных │ + │ + │ + │

│изделий │ │ │ │

│выездная форма обслуживания по месту │ + │ │ │

│нахождения потребителя услуг │ │ │ │

│предоставление потребителю широкого │ + │ │ │

│выбора по расцветке и составу основного │ │ │ │

│сырья (трикотажных полотен, пряжи), │ │ │ │

│фурнитуры и других сопутствующих товаров │ │ │ │

├─────────────────────────────────────────┼───────┼───────┼────────┤

│Внешний вид объекта: │ │ │ │

│наличие вывески: │ │ │ │

│со световыми элементами оформления │ + │ + │ │

│без световых элементов оформления │ │ │ + │

├─────────────────────────────────────────┼───────┼───────┼────────┤

│Помещение приемного пункта: │ │ │ │

│наличие улучшенного интерьера салона, │ + │ + │ │

│примерочных кабин │ │ │ │

│оборудование примерочных кабин с │ + │ │ │

│расположением зеркал, удобных для │ │ │ │

│обозрения фигуры заказчика со всех сторон│ │ │ │

│оборудование примерочных кабин │ │ + │ + │

│наличие в салоне экспозиций образцов- │ + │ + │ │

│моделей │ │ │ │

│информация о направлении моды: журналы │ + │ + │ + │

│мод, каталоги, рисунки, альбомы │ │ │ │

│образцы основных, прикладных материалов с│ + │ + │ + │

│указанием наименования и размеров, │ │ │ │

│артикула, цены, состава сырья │ │ │ │

├─────────────────────────────────────────┼───────┼───────┼────────┤

│Дополнительные требования: │ │ │ │

│наличие: │ │ │ │

│художника-модельера │ + │ + │ │

│закройщика │ + │ + │ │

│организация труда в соответствии с │ + │ + │ │

│передовыми методами │ │ │ │

├─────────────────────────────────────────┼───────┼───────┼────────┤

│Требования к персоналу [<\*>](#Par218): │ │ │ │

│персонал должен иметь квалификацию не │ │ │ │

│ниже: │ │ │ │

│закройщик 6-го разряда, вязальщица 5-го │ + │ │ │

│разряда, швея 5-го разряда │ │ │ │

│закройщик 5-го разряда, вязальщица 4-го │ │ + │ │

│разряда, швея 4-го разряда │ │ │ │

│вязальщица 4-го разряда, швея 3-го │ │ │ + │

│разряда │ │ │ │

│повышение квалификации персонала на │ │ │ │

│курсах, семинарах не менее одного раза в:│ │ │ │

│три года │ + │ + │ │

│пять лет │ │ │ + │

│Работники салона должны быть одеты в │ + │ + │ + │

│производственную одежду, иметь нагрудные │ │ │ │

│знаки │ │ │ │

└─────────────────────────────────────────┴───────┴───────┴────────┘

--------------------------------

<\*> Закройщики, швеи ателье должны иметь квалификацию, соответствующую выполняемым работам согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих выпуска 46, утвержденному постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 31 марта 2003 г. N 36, вязальщицы ателье должны иметь квалификацию, соответствующую выполняемым работам согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих выпуска 44, утвержденному постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 2 марта 1998 г. N 26.

Приложение 2

к Инструкции

о порядке отнесения

объектов бытового

обслуживания населения,

оказывающих отдельные

виды услуг, к разрядам

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТАМ ПО РЕМОНТУ И ПОШИВУ ШВЕЙНЫХ,

МЕХОВЫХ И КОЖАНЫХ ИЗДЕЛИЙ, ГОЛОВНЫХ УБОРОВ И ИЗДЕЛИЙ

ТЕКСТИЛЬНОЙ ГАЛАНТЕРЕИ

┌───────────────────────────────┬──────────────────────────────────┐

│ Наименование требования │ Разряд объекта │

│ ├───────┬───────┬───────┬──────────┤

│ │ателье │ателье │ателье │мастерская│

│ │высшего│ I │ II │ │

│ │разряда│разряда│разряда│ │

├───────────────────────────────┼───────┼───────┼───────┼──────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │

├───────────────────────────────┼───────┼───────┼───────┼──────────┤

│Виды оказываемых услуг: │ │ │ │ │

│консультация художника- │ + │ │ │ │

│модельера │ │ │ │ │

│пошив швейных изделий любой │ + │ │ │ │

│сложности из всех видов тканей,│ │ │ │ │

│головных уборов, особо │ │ │ │ │

│оригинальных, уникальных │ │ │ │ │

│изделий и т.д. │ │ │ │ │

│пошив и ремонт мужской, женской│ + │ + │ + │ │

│и детской одежды, головных │ │ │ │ │

│уборов │ │ │ │ │

│пошив и ремонт одежды │ │ │ │ + │

│несложного ассортимента │ │ │ │ │

│выполнение скорняжных работ │ + │ + │ │ │

│выездная форма обслуживания по │ + │ │ │ │

│месту нахождения потребителя │ │ │ │ │

│услуг │ │ │ │ │

│предоставление потребителю │ + │ + │ │ │

│широкого выбора основных │ │ │ │ │

│материалов, фурнитуры и других │ │ │ │ │

│сопутствующих товаров │ │ │ │ │

├───────────────────────────────┼───────┼───────┼───────┼──────────┤

│Внешний вид объекта: │ │ │ │ │

│наличие вывески: │ │ │ │ │

│со световыми элементами │ + │ + │ │ │

│оформления │ │ │ │ │

│без световых элементов │ │ │ + │ + │

│оформления │ │ │ │ │

├───────────────────────────────┼───────┼───────┼───────┼──────────┤

│Помещение приемного пункта: │ │ │ │ │

│наличие улучшенного интерьера │ + │ + │ │ │

│салона, примерочных кабин │ │ │ │ │

│оборудование примерочных кабин │ + │ + │ │ │

│с расположением зеркал, удобных│ │ │ │ │

│для обозрения фигуры заказчика │ │ │ │ │

│со всех сторон │ │ │ │ │

│оборудование примерочных кабин │ │ │ + │ + │

│наличие в салоне экспозиций │ + │ + │ │ │

│образцов-моделей │ │ │ │ │

│информация о направлении моды: │ + │ + │ + │ + │

│журналы мод, каталоги, рисунки,│ │ │ │ │

│альбомы │ │ │ │ │

│образцы основных, прикладных │ + │ + │ + │ + │

│материалов с указанием │ │ │ │ │

│наименования и размеров, │ │ │ │ │

│артикула, цены, состава сырья │ │ │ │ │

├───────────────────────────────┼───────┼───────┼───────┼──────────┤

│Дополнительные требования: │ │ │ │ │

│наличие: │ │ │ │ │

│художника-модельера │ + │ + │ │ │

│закройщика │ + │ + │ + │ │

│организация труда в │ + │ + │ │ │

│соответствии с передовыми │ │ │ │ │

│методами │ │ │ │ │

├───────────────────────────────┼───────┼───────┼───────┼──────────┤

│Требования к персоналу [<\*>](#Par322): │ │ │ │ │

│персонал должен иметь │ │ │ │ │

│квалификацию не ниже: │ │ │ │ │

│закройщик 6-го разряда, портной│ + │ │ │ │

│7-го разряда │ │ │ │ │

│закройщик 5-го разряда, портной│ │ + │ │ │

│6-го разряда │ │ │ │ │

│закройщик 4-го разряда, портной│ │ │ + │ │

│5-го разряда │ │ │ │ │

│не регламентируется │ │ │ │ + │

│Повышение квалификации │ │ │ │ │

│персонала на курсах, семинарах │ │ │ │ │

│не менее одного раза в: │ │ │ │ │

│три года │ + │ + │ │ │

│пять лет │ │ │ + │ │

│семь лет │ │ │ │ + │

│Работники салона должны быть │ + │ + │ + │ + │

│одеты в производственную │ │ │ │ │

│одежду, иметь нагрудные знаки │ │ │ │ │

└───────────────────────────────┴───────┴───────┴───────┴──────────┘

--------------------------------

<\*> Закройщики, портные ателье и мастерских должны иметь квалификацию, соответствующую выполняемым работам согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих выпуска 46, утвержденному постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 31 марта 2003 г. N 36.

Приложение 3

к Инструкции

о порядке отнесения

объектов бытового

обслуживания населения,

оказывающих отдельные

виды услуг, к разрядам

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТАМ ПО РЕМОНТУ, ОКРАСКЕ И ПОШИВУ ОБУВИ

┌───────────────────────────────┬──────────────────────────────────┐

│ Наименование требования │ Разряд объекта │

│ ├──────────────┬───────────────────┤

│ │ по пошиву │по ремонту, окраске│

│ │ обуви │ │

│ ├───────┬──────┼───────┬───────────┤

│ │ателье │ателье│ателье │ мастерская│

│ │высшего│ │высшего│ │

│ │разряда│ │разряда│ │

├───────────────────────────────┼───────┼──────┼───────┼───────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │

├───────────────────────────────┼───────┼──────┼───────┼───────────┤

│Виды оказываемых услуг: │ │ │ │ │

│консультация художника- │ + │ │ │ │

│модельера │ │ │ │ │

│пошив модельной обуви любой │ + │ │ │ │

│сложности из всех видов │ │ │ │ │

│материалов, особо оригинальных,│ │ │ │ │

│уникальных моделей │ │ │ │ │

│пошив модельной и повседневной │ │ + │ │ │

│обуви │ │ │ │ │

│ремонт, окраска модельной обуви│ │ │ + │ │

│ремонт, окраска повседневной │ │ │ │ + │

│обуви │ │ │ │ │

│выездная форма обслуживания по │ + │ │ + │ │

│месту нахождения потребителя │ │ │ │ │

│услуг │ │ │ │ │

│предоставление потребителю │ + │ │ + │ │

│широкого выбора основных │ │ │ │ │

│материалов, фурнитуры и других │ │ │ │ │

│сопутствующих товаров │ │ │ │ │

├───────────────────────────────┼───────┼──────┼───────┼───────────┤

│Внешний вид объекта: │ │ │ │ │

│наличие вывески: │ │ │ │ │

│со световыми элементами │ + │ │ + │ │

│оформления │ │ │ │ │

│без световых элементов │ │ + │ │ + │

│оформления │ │ │ │ │

├───────────────────────────────┼───────┼──────┼───────┼───────────┤

│Дополнительные требования: │ │ │ │ │

│наличие: │ │ │ │ │

│художника-модельера │ + │ │ │ │

│раскройщика материалов │ + │ + │ + │ │

│организация труда в │ + │ + │ + │ + │

│соответствии с передовыми │ │ │ │ │

│методами │ │ │ │ │

├───────────────────────────────┼───────┼──────┼───────┼───────────┤

│Требования к персоналу [<\*>](#Par411): │ │ │ │ │

│персонал должен иметь │ │ │ │ │

│квалификацию не ниже: │ │ │ │ │

│раскройщик материалов 7-го │ + │ │ │ │

│разряда, обувщик по │ │ │ │ │

│индивидуальному пошиву обуви │ │ │ │ │

│6-го разряда │ │ │ │ │

│раскройщик материалов 6-го │ │ + │ + │ │

│разряда, обувщик по │ │ │ │ │

│индивидуальному пошиву обуви │ │ │ │ │

│5-го разряда │ │ │ │ │

│обувщик по ремонту обуви 5-го │ │ │ + │ │

│разряда │ │ │ │ │

│не регламентируется │ │ │ │ + │

│Повышение квалификации │ │ │ │ │

│персонала на курсах, семинарах │ │ │ │ │

│не менее одного раза в: │ │ │ │ │

│три года │ + │ │ │ │

│пять лет │ │ + │ + │ │

│семь лет │ │ │ │ + │

│Работники салона должны быть │ + │ + │ + │ + │

│одеты в производственную │ │ │ │ │

│одежду, иметь нагрудные знаки │ │ │ │ │

└───────────────────────────────┴───────┴──────┴───────┴───────────┘

--------------------------------

<\*> Раскройщики материалов, обувщики по индивидуальному пошиву обуви, обувщики по ремонту обуви должны иметь квалификацию, соответствующую выполняемым работам согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих выпуска 45, утвержденному постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 31 июля 1997 г. N 70.

Приложение 4

к Инструкции

о порядке отнесения

объектов бытового

обслуживания населения,

оказывающих отдельные

виды услуг, к разрядам

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТАМ БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ФОТОАТЕЛЬЕ И ФОТОЛАБОРАТОРИЙ

┌────────────────────────────────────────┬─────────────────────────┐

│ Наименование требования │ Разряд объекта │

│ ├──────────────┬──────────┤

│ │ фотография I │фотография│

│ │ разряда │ │

│ │ (фотостудия) │ │

├────────────────────────────────────────┼──────────────┼──────────┤

│ 1 │ 2 │ 3 │

├────────────────────────────────────────┼──────────────┼──────────┤

│Виды оказываемых услуг: │ │ │

│консультация фотографа │ + │ │

│изготовление художественных фотоснимков,│ + │ │

│фотопортретов, передающих │ │ │

│индивидуальность заказчика │ │ │

│изготовление фотоснимков │ │ + │

│выездная форма обслуживания по месту │ + │ │

│нахождения потребителя услуг │ │ │

├────────────────────────────────────────┼──────────────┼──────────┤

│Внешний вид объекта: │ │ │

│наличие вывески: │ │ │

│со световыми элементами оформления │ + │ │

│без световых элементов оформления │ │ + │

├────────────────────────────────────────┼──────────────┼──────────┤

│Помещение приемного пункта: │ │ │

│наличие улучшенного интерьера приемного │ + │ │

│салона │ │ │

│наличие приемного салона │ │ + │

│наличие в салоне экспозиций образцов │ + │ │

│выполняемых услуг │ │ │

│наличие в салоне перечня оказываемых │ │ + │

│услуг │ │ │

│информация о развитии фотографии: │ + │ + │

│каталоги, альбомы, журналы │ │ │

│образцы основных, прикладных материалов │ + │ + │

│с указанием наименования и размеров, │ │ │

│артикула, цены, состава сырья │ │ │

├────────────────────────────────────────┼──────────────┼──────────┤

│Дополнительные требования: │ │ │

│наличие: │ │ │

│улучшенного интерьера и меблировки │ + │ │

│съемочного зала (залов) │ │ │

│съемочного зала │ │ + │

│фотолаборатории │ + │ │

│современных осветительной и съемочной │ + │ │

│аппаратуры, фотолабораторного │ │ │

│технологического оборудования │ │ │

│осветительной и съемочной аппаратуры, │ │ + │

│технологического оборудования │ │ │

│организация труда в соответствии с │ + │ │

│передовыми методами │ │ │

├────────────────────────────────────────┼──────────────┼──────────┤

│Требования к персоналу [<\*>](#Par495): │ │ │

│персонал должен иметь квалификацию не │ │ │

│ниже: │ │ │

│фотограф 5-го разряда │ + │ │

│фотограф 4-го разряда │ │ + │

│повышение квалификации персонала на │ │ │

│курсах, семинарах не менее одного раза │ │ │

│в: │ │ │

│три года │ + │ │

│пять лет │ │ + │

│Работники салона должны быть одеты в │ + │ + │

│производственную одежду, иметь нагрудные│ │ │

│знаки │ │ │

└────────────────────────────────────────┴──────────────┴──────────┘

--------------------------------

<\*> Фотографы должны иметь квалификацию, соответствующую выполняемым работам согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих выпуска 62, утвержденному постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 сентября 2002 г. N 126.

Приложение 5

к Инструкции

о порядке отнесения

объектов бытового

обслуживания населения,

оказывающих отдельные

виды услуг, к разрядам

Форма

 СВИДЕТЕЛЬСТВО

 о присвоении разряда объекту бытового обслуживания населения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа бытового обслуживания населения области и

 г.Минска, городского (районного) исполнительного комитета,

 выдавшего свидетельство)

 Настоящее свидетельство выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование исполнителя услуг,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 место нахождения)

и подтверждает присвоение объекту бытового обслуживания населения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид оказываемых услуг)

расположенному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес расположения объекта предоставления услуг)

разряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Свидетельство выдано на основании решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование облисполкома,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Минского горисполкома, городского (районного) исполкома)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя (подпись) (инициалы, фамилия)

 органа бытового обслуживания М.П.

 населения области и г.Минска,

городского (районного) исполнительного

 комитета, выдавшего свидетельство)