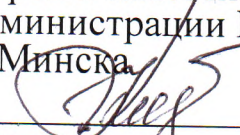


УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель главы
администрации Московского района
г. Минска


Т.И. Колядко
«14» 06 2018

Протокол № 1
заседания комиссии по профилактике производственного травматизма
и профессиональной заболеваемости
при администрации Московского района г. Минска

13 июня 2018 г.

г. Минск

Место проведения: администрация Московского района г. Минска

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Колядко Татьяна Ивановна – председатель комиссии, первый заместитель главы администрации.
2. Танкевич Владимир Валериевич – заместитель главы администрации.
3. Рудницкий Алексей Владимирович – главный государственный инспектор Минского городского управления Департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь;
4. Молчан Александр Сергеевич – начальник районной инспекции № 5 филиала «Энергонадзор» РУП «Минскэнерго»;
5. Калилец Олег Игнатьевич – главный специалист Московского районного отдела по чрезвычайным ситуациям МЧС Республики Беларусь.
6. Кротова Алина Антоновна – заведующий отделением гигиены труда ГУ «Центр гигиены и эпидемиологии Московского района г. Минска»;
7. Листратенко Марина Леонидовна – главный специалист сектора по развитию предпринимательства управления экономики администрации, секретарь комиссии;
8. Зубрик Владимир Иосифович – председатель Московского районного объединения организаций профсоюзов г. Минска.

Приглашенные:

Нестерович Наталья Константиновна – начальник отдела охраны труда комитета по труду, занятости и социальной защите Мингорисполкома.

Представители предприятий района:

1. Директор ООО «ПолистарГрупп» Старокожев Дмитрий Анатольевич.

2. Главный инженер ООО «ВикторияГарантСтрой» Рябцев Дмитрий Анатольевич.
3. Главный инженер ООО «БаруварСтрой» Пильжис Виктор Антонович.
4. Главный инженер СУ №190 ОАО «Трест №15 «Спецстрой» Ган Геннадий Францевич.

Отсутствующие:

1. Руководитель СУ №173 ОАО «Трест №15 «Спецстрой» Елизаров Дмитрий Павлович.

Повестка дня:

1. О проведении месячника безопасного труда в организациях Московского района г. Минска (докл. Листратенко М.Л.).

2. О состоянии условий труда и профессиональной заболеваемости на промышленных предприятиях района в 1 полугодии 2018 г. (докл. ГУ «Центр гигиены и эпидемиологии Московского района г. Минска»).

3. Об организации работы по охране труда в организациях, выполнении рекомендаций, выданных по результатам посещения объектов рабочей мобильной группой по охране труда администрации, причинах невыполнения рекомендаций в полном объеме (докл. директор ООО «Полистар Групп» Старокожев Д. А., главный инженер ООО «ВикторияГарантСтрой» Рябцев Д.А.).

4. Об устранении нарушений, приведших к падению строительных опор по объекту «Текущий ремонт фасада административно-жилого здания по ул. Городской Вал, 3» (докл. главный инженер ООО «Баруварстрой» Пильжис В.А.).

5. Заслушивание руководителей организаций, допустивших несчастные случаи по вине нанимателя по результатам специального расследования (докл. главный инженер СУ №190 ОАО «Трест №15 «Спецстрой» Ган Г.Ф.)

СЛУШАЛИ:

Колядко Т.И., Нестерович Н.К., Листратенко М.Л., Кротовой А.А., Рудницкого А.В., Старокожева Д. А., Рябцева Д.А., Пильжиса В.А., Гана Г.Ф.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию главного специалиста сектора по развитию предпринимательства управления экономики администрации

Листратенко М.Л. о проведении месячника безопасного труда в организациях Московского района г. Минска.

2. Принять к сведению информацию директора ООО «Полистар Групп» Старокожева Д. А., главного инженера ООО «ВикторияГарантСтрой» Рябцева Д.А., главного инженера ООО «Баруварстрой» Пильжиса В.А., главного инженера СУ № 190 ОАО «Трест №15 «Спецстрой» Ган Г.Ф.) о принятых мерах по недопущению производственных травм.

3. Управлению экономики администрации Московского района г.Минска (Столярова Н.А.):

3.1. обеспечить постоянное информирование через СМИ субъектов хозяйствования района о состоянии работы по охране труда, в том числе, о результатах проведения месячника безопасного труда;

3.2. в срок до 15.07.2018 произвести рассылку информационных писем руководителям предприятий о состоянии производственного травматизма на территории района, с учетом несчастных случаев, произошедших по вине нанимателя, по итогам 1 полугодия 2018 года;

3.3. в срок до 01.08.2018 принять участие в проведении Дня охраны труда в ООО «АГС – Стройсервис».

4. СУ-173 ОАО «Трест №15 «Спецстрой» (Елизаров Д.П.) в срок до 20.06.2018 представить объяснения о причинах отсутствия представителей организации на заседании комиссии по профилактике производственного травматизма.

5. ГУ «Центр гигиены и эпидемиологии Московского района г. Минска» (Середич А.М.) при повторном выявлении нарушений санитарно-гигиенических норм при повторных посещениях предприятий рабочей мобильной группой по охране труда обеспечить привлечение к административной ответственности должностных лиц организаций, допустивших правонарушения.

6. ООО «ПолистарГрупп» (Старокожев Д.А.):

6.1. в срок до 22.06.2018 выполнить ограждение части строительной площадки для складирования металла, иных отходов;

6.2. в срок до 25.06.2018 разработать совместно с КУП «ЖКХ №1 Московского района г. Минска» (Холод Д.А.) график вывоза отходов.

7. ООО «ВикторияГарантСтрой» (Рябцев Д.А.):

7.1. В срок до 29.06.2018 повторно рассмотреть выданные рекомендации по устранению нарушений по результатам работы мобильной группы по охране труда, обеспечив устранение недостатков в полном объеме;

7.2. В срок до 04.07.2018 провести повторную проверку знаний по вопросам охраны труда ответственных должностных лиц, допустивших

предоставление недостоверной информации о выполнении рекомендаций, выданных рабочей мобильной группой по охране труда.

8. Руководителям организаций, осуществляющих капитальный ремонт жилых домов на территории района, регулярно осуществлять в конце рабочего дня уборку строительного мусора.

9. ООО «Баруварстрой» (Пильжис В.А.):

9.1. разработать план мероприятий по предотвращению несчастных случаев на производстве по результатам рассмотрения причин падения строительных опор 13.05.2018;

9.2. в срок до 04.07.2018 обеспечить проведение внеплановой проверки знаний должностных лиц, допустивших некачественную приемку работ, копии подтверждающих документов представить в администрацию района.

10. СУ № 190 ОАО «Трест №15 «Спецстрой» (Ган Г.Ф.) обеспечить в срок до 01.08.2018 проведение Дня охраны труда на предприятии с привлечением специалиста по охране труда администрации района.

11. Руководителям организаций обеспечить представление в управление экономики информации о выполнении протокольных поручений с приложением копий подтверждающих документов в указанные сроки.

Протокол вела



М.Л.Листратенко